

POLITICA
per la **QUALITÀ**, la **SICUREZZA**,
la **PARITÀ** di **GENERE**
e lo **SVILUPPO SOSTENIBILE**
2025-2027

CONTESTO

Mediagroup98 è una cooperativa nata nel 1998 dalla fusione di due aziende operanti dal 1982 e dal 1986, che vanta quindi più di 40 anni di esperienza in: comunicazione integrata di impresa, produzione e realizzazione di eventi, web-communication, produzione video, progettazione e gestione di servizi di accoglienza, informazione e relazione con il pubblico per la Pubblica Amministrazione e per il settore privato.

Mediagroup98 ha da sempre un forte orientamento al cliente, in logica di miglioramento continuo, come dimostrano l'indice di fidelizzazione dei clienti e la crescita costante del fatturato. È riuscita ad assicurare, anche in periodi di particolari criticità, la continuità dell'impresa, la conservazione dei posti di lavoro e un incremento delle risorse umane impiegate; oggi è impegnata a innovare sia dal punto di vista delle offerte di prodotti e servizi, sempre più tecnologicamente avanzati, che dal punto di vista organizzativo interno.

La consapevolezza di Mediagroup98 di essere parte del sistema più ampio della comunità locale in cui opera, fa sì che essa cooperi in sinergia, con gli altri attori che la compongono, per favorire una sorta di **ecosistema del territorio**. Essa continuerà a contribuire al benessere e alla prosperità della comunità offrendo lavoro retribuito in modo adeguato, acquistando beni e servizi di qualità, assolvendo gli obblighi fiscali e rispettando le normative, utilizzando le risorse in maniera sostenibile ed efficiente, applicando le politiche di genere, cioè creando valore che **rafforza il capitale territoriale** e **migliora il contesto** sociale, ambientale ed economico. La qualità dell'impatto che Mediagroup98 vuole continuare ad assicurare alla comunità locale parte prima di tutto dal **rispetto delle regole**, in tutti i sensi che tale espressione può contenere, e nella consapevolezza che tale comportamento aiuti a permeare positivamente il tessuto sociale ed economico. Tale impatto discende dalle strategie d'impresa e da una propensione allo sviluppo, confermata dai dati di bilancio e dalla stabilità occupazionale dell'azienda. Coerentemente con questo indirizzo la Direzione Generale di Mediagroup98 ribadisce la volontà di continuare a investire in formazione e innovazione tecnologica contribuendo allo sviluppo sostenibile del territorio con la capacità di inserimento lavorativo, occupazionale, formativo e di proporre soluzioni lavorative innovative compatibili con la famiglia, la genitorialità, lo studio.

Mediagroup98 si è dotata negli anni di un Sistema Integrato di Gestione, certificato e conforme agli standard ISO 9001, ISO 45001, ISO 20121 e alla prassi UNI PdR 125. Il SIG attraversa tutte le attività dell'impresa, è strutturato in modo da soddisfare le esigenze di etica, trasparenza, integrità, inclusività ed efficienza nella gestione ed è rafforzato da:

1. un sistema valoriale (Mission, Carta dei Valori, Dichiarazione di Intenti e Principi di Sostenibilità, Codice Etico, ...)
2. un sistema di Governance (Statuto, Regolamenti, Organigramma, Codice Disciplinare, ...)
3. un approccio multi-compliance, per il rispetto della normativa cogente:
 - rispetto della normativa della Sicurezza sul Lavoro (D. Lgs. 81/08)
 - applicazione del Regolamento UE in tema di Privacy, GDPR 2016/279
 - adozione di MOG, Codice Etico e Organismo di Vigilanza ex D. Lgs.231/01
 - ottenimento del rating di legalità

Il SIG costituisce l'impianto strutturale della gestione strategica aziendale, e la Direzione Generale, attraverso le Politiche della Qualità della Sicurezza, dello Sviluppo Sostenibile e della Parità di Genere ribadisce il proprio **impegno** alla messa in atto del Sistema, nel rispetto dei requisiti applicabili e dei propri **valori e principi**, per condurre l'azienda verso il miglioramento continuo delle proprie performance, assicurare la continuità di impresa, la salvaguardia del lavoro, l'inclusività e lo sviluppo sostenibile del territorio.

OBIETTIVI SPECIFICI 2025-2027

QUALITÀ (ISO 9001:2015)

1. Impianto documentale, comune a tutti gli standard adottati, come struttura di riferimento per la gestione del SIG, con l'approccio Risk-Based Thinking e in un'ottica di responsabilità sociale d'impresa
2. gestione integrata della Qualità con le politiche di prevenzione di salute e sicurezza sul luogo di lavoro quindi di processi, procedure e responsabilità in modo che sia funzionale, di supporto alla gestione organizzativa e all'efficacia dell'azione operativa
3. gestione integrata della Qualità aziendale con il Modello di Organizzazione e Gestione (MOG) per prevenire i rischi di commissione reati previsti dal D. Lgs 231/01 promuovendo informazione, formazione e cultura della responsabilità delle figure apicali e di tutte le parti rilevanti interessate, al fine di rafforzare cultura della legalità e comportamenti socialmente responsabili
4. rispetto delle norme di legge in materia di contratti, fisco, ambiente, salute e sicurezza per garantire affidabilità ai clienti e alle parti interessate e operare con trasparenza e responsabilità, contribuire allo sviluppo socio-economico locale, promuovere il rispetto dell'ambiente e la tutela dei lavoratori, mantenere il riconoscimento del rating di legalità
5. orientamento alla soddisfazione del Cliente attraverso la definizione del contesto, dei requisiti del cliente/mercato e quelli di prodotto/servizio, individuando priorità e processi "core" per la qualità finale, la creazione di valore aggiunto
6. sviluppo della **capacità competitiva** aziendale, attraverso nuovi piani e canali di promozione, per:
 - a) proporsi come referente affidabile e competente per la comunicazione d'impresa, l'informazione e la gestione dei relativi servizi di aziende private e della PA, innovando con l'uso di strumenti del social media marketing e di cultura digitale
 - b) attivare processi di **partnership**, con fornitori e clienti, per la progettazione e la realizzazione di prodotti, la gestione di servizi a elevata innovazione organizzativa e tecnologica
 - c) promuovere l'erogazione di servizi e prodotti di qualità, investimenti in tecnologia e formazione per supportare e consolidare la leadership nella progettazione di sistemi e servizi informativi integrati e nel settore Comunicazione ed Eventi, in forte evoluzione
7. organizzazione snella e integrata per rispondere con tempestività, flessibilità ed efficacia alle evoluzioni e modifiche di norme, tecnologie, bisogni del mercato e nuovi contesti
8. centralità delle risorse umane perché la crescita delle professionalità, la gestione strategica e la manutenzione delle competenze, il benessere e l'inclusività, l'occupazione e la socialità sono i valori di riferimento aziendali e perché in una azienda, che opera nel mercato dei servizi, le persone sono i portatori del know-how e dei valori aziendali; le azioni da attivare sono le seguenti:
 - a) **formazione**: per aumentare la percezione di crescita professionale e adeguare le competenze all'evoluzione tecnologica, normativa, gestionale affinché tutte le risorse possano concorrere alla manutenzione delle proprie competenze e supportare le strategie di sviluppo;
 - b) **coinvolgimento** nella definizione delle strategie operative, nei processi di analisi e miglioramento, in modo da valorizzare il contributo di ognuno e favorire la condivisione della mission aziendale e la cultura della qualità totale;
 - c) **informazione**: far circolare e diffondere le conoscenze, rendere accessibili dati e metodologie gestionali, condividere sistema valoriale e obiettivi, per un "agire competente e consapevole", in modo da intendere la conoscenza diffusa e condivisa come fattore distintivo per migliorare il livello delle performance;
9. **monitoraggio e controllo** per la gestione di qualità dei risultati e delle performance, per presidiare soddisfazione e redditività e attivare azioni di sviluppo; gli strumenti definiti sono:
 - a) **strumenti di controllo** macro (piano strategico, piano operativo e budget, risultati e indicatori) degli obiettivi principali, costruiti sulla valutazione di rischi/opportunità, e dei processi che hanno influenza su qualità e clienti;
 - b) **azioni sistemiche** di monitoraggio sul raggiungimento dei risultati e soddisfazione dei clienti con riesame periodico degli obiettivi (rilevazione dati, valutazione rischi/opportunità, Riesame della Direzione, audit interni, gestione di reclami e azioni correttive, Customer Satisfaction, ...);
 - c) **procedure di prevenzione**, correzione e gestione delle non conformità e di miglioramento (gestione per processi, azioni di miglioramento, azioni preventive, formazione ...).
10. **impegno, leadership e responsabilità della Direzione** come presupposto per il raggiungimento degli obiettivi aziendali con:
 - a) definizione coerente e realistica delle politiche e degli obiettivi della qualità e relativa comunicazione
 - b) impegno diretto e continuo in definizione, gestione e monitoraggio delle politiche per la qualità; stimolo costante e coinvolgimento delle risorse nei processi e nella gestione qualità.

SALUTE e SICUREZZA (ISO 45001: 2018)

Mediagroup98 è da sempre convinta che la tutela di salute e sicurezza sul luogo di lavoro sia un **dovere irrinunciabile**, un aspetto che caratterizza le strategie aziendali della sua organizzazione, una priorità a cui dedicare risorse e impegno continui. È per tali motivi che il Sistema Integrato di Gestione, strutturato in base alla ISO 45001, è caratterizzato da un approccio strategico nella valutazione dei rischi e delle opportunità tenendo conto del contesto di riferimento e prendendo in considerazione tutte le parti interessate. Il SIG è fondato sul rispetto delle normative cogenti, costruito sulle dimensioni dell'azienda, delle attività in essa svolte, della natura e del livello dei rischi rilevati. La Politica per la Salute e la Sicurezza sui luoghi di lavoro ne definisce gli obiettivi strategici:

- raggiungimento di elevati standard di tutela della Salute e della Sicurezza sui luoghi di lavoro con costante valutazione di rischi/opportunità e riduzione di infortuni ed eventuali malattie professionali;
- accrescimento di **cultura ed etica della Sicurezza** delle risorse umane per un miglioramento continuo di competenze e capacità anche oltre i requisiti di legge, per favorire uno sviluppo corresponsabile degli stakeholder e dell'ambiente nel quale si opera
- garanzia di informazione, formazione e addestramento per tutti i lavoratori, volta alla prevenzione del verificarsi di situazioni di pericolo o di infortuni/incidenti, con l'utilizzo di tecniche avanzate e innovative di coinvolgimento (**formattori**) per fare in modo che le persone possano svolgere i compiti assegnati in un **ambiente sereno** e con **responsabilità**;
- chiarezza di ruoli, funzioni e compiti, e coinvolgimento di tutte le risorse in un processo responsabile di gestione della Sicurezza

Detti obiettivi strategici richiedono l'attivazione costante di azioni di miglioramento e la volontà e l'impegno della Direzione a fornire tutte le **risorse necessarie** per il loro raggiungimento. Gli obiettivi generali comportano la pianificazione annuale di azioni di miglioramento specifiche, effettuata la valutazione dei rischi e delle opportunità, con il coinvolgimento dei lavoratori, di tutto lo staff della Sicurezza e delle altre parti interessate. A conclusione delle azioni di miglioramento, e di eventuali cambiamenti rilevati, la Politica per la Salute e la Sicurezza è riesaminata e i nuovi obiettivi consentono di riavviare il meccanismo del sistema di gestione. La Direzione Generale, in occasione del Riesame della Direzione, verifica il **rispetto degli impegni** sopra elencati e il raggiungimento **di obiettivi di miglioramento** definiti (e di seguito elencati), stabilisce azioni volte a recuperare eventuali scostamenti e nuovi piani di miglioramento.

OBIETTIVI SPECIFICI DI MIGLIORAMENTO (linee guida):

1. ridurre il rischio di infortuni e incidenti, sviluppare eventuali opportunità e migliorare condizioni di lavoro e prestazioni, ridurre giorni di malattia e assenze
2. aumentare le azioni di prevenzione e controllo dei luoghi di lavoro
3. accrescere la soddisfazione del personale e migliorare il clima aziendale
4. migliorare l'immagine esterna dell'impresa (clienti e parti interessate) e quindi la credibilità, la reputazione e la capacità competitiva
5. migliorare la gestione di clienti, fornitori e partner con maggiori informazioni sulle politiche di sicurezza
6. garantire una gestione sistemica delle prescrizioni e degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza, contemporaneamente consolidare la tutela legale per il datore di lavoro e ridurre i costi inerenti la non-sicurezza
7. assicurare una gestione integrata della qualità, della sicurezza, dello sviluppo sostenibile e della parità di genere anche dal punto di vista documentale e organizzativo (processi, procedure, documenti e registrazioni) in modo che sia funzionale e di supporto alla gestione operativa e alla efficacia delle attività da svolgere
8. contribuire a creare una organizzazione snella e integrata per rispondere con tempestività, flessibilità ed efficacia alle evoluzioni e modifiche di norme, tecnologie e bisogni del mercato.

EVENTI SOSTENIBILI (ISO 20121: 2024)

Mediagroup98 intende lo **sviluppo sostenibile** come occasione di crescita economica, valorizzazione dell'impresa e delle persone che vi operano nella piena soddisfazione di clienti e stakeholder. **La Direzione si impegna** a supportare i clienti/committenti nel raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità, creando un circolo virtuoso di buone pratiche, rafforzando la reputazione e le relazioni con i principali stakeholder e dimostrando in maniera trasparente la qualità delle proprie azioni, con ricaduta positiva in termini ambientali, economici e sociali e un **impegno costante a riconfermarli e migliorarli**.

Lo **scopo** dell'adozione dello standard ISO 20121 è rafforzare il sistema già funzionante, con un metodo di gestione degli eventi trasparente che permetta di raggiungere gli obiettivi di sostenibilità economica, sociale e ambientale prefissati, basata sui principi cardine, declinati nella dichiarazione di intenti:

- Gestione: coerente con gli obiettivi e attuata in un'ottica di miglioramento continuo;
- Inclusività: prendendo in considerazione le esigenze di partecipanti e stakeholder;
- Integrità: aderenza ai principi etici;
- Trasparenza: fondamentale nella fase di rendicontazione per una comunicazione circolare con gli stakeholder.

Mediagroup98 non prevede limitazioni al **campo di applicazione** della ISO 20121, che sarà applicata per la progettazione e la realizzazione di eventi sostenibili integrati e live communication in tutte le fasi dell'evento (progettazione, erogazione, rendicontazione), per qualsiasi dimensione, per clienti/committenti sia privati che pubblici, che vogliono dimostrare il loro impegno nella sostenibilità

Si impegna a orientare le scelte del cliente/committente proponendo sempre soluzioni sostenibili: nel caso in cui alcune proposte progettuali non fossero adottate, Mediagroup98 garantisce, comunque, una gestione sostenibile dell'evento per tutti i processi di propria competenza e responsabilità (inclusa la propria catena di fornitura), a prescindere dalle scelte del cliente.

OBIETTIVI SPECIFICI PER LA GESTIONE DI EVENTI SOSTENIBILI

La Direzione di Mediagroup98 si impegna a produrre eventi sostenibili tenendo conto dell'equilibrio necessario tra impatti sociali, economici e ambientali generati dall'evento, controllando la qualità e il rispetto delle politiche di sostenibilità lungo tutta la **catena di fornitura**, favorendo l'innovazione nell'ideazione di pratiche per prevenire sprechi e consumi, per ridurre gli impatti sul **cambiamento climatico** in corso, nell'impiego degli investimenti, nelle modalità organizzative; incentivando la creatività nelle soluzioni senza perdere di vista lo scopo primario dell'evento e **capitalizzando l'esperienza** per l'evento successivo e i **benefici a lungo termine per comunità e ambiente (legacy)**.

Ciò è possibile attivando un controllo interno su tutte le fasi di progettazione, realizzazione e chiusura degli eventi (con monitoraggio, misurazione degli impatti e **rendicontazione dei risultati**) per ridurre i rischi sotto il profilo economico, ambientale e sociale, per ridurre i costi e l'uso di risorse attraverso il rispetto del consumo di materiali, di energia e valorizzando le opportunità di sviluppo e gli impatti positivi.

In particolare si propone di:

1. Continuare ad utilizzare un impianto documentale comune a tutti gli standard adottati, al fine di promuovere la gestione sostenibile degli eventi in un'ottica globale di responsabilità sociale d'impresa.
2. **Divulgare** (pubblicazione su sito internet, sulla intranet Partecipiamo), la politica di sviluppo sostenibile e il sistema valoriale nel suo complesso, affinché siano conosciuti a livello aziendale e dagli stakeholder (**anche partner ed eventuali sponsor**), per attivare condivisione di intenti, miglioramento della consapevolezza, corresponsabilità nella gestione delle attività. Adesione a network di imprese per la **promozione di sviluppo sostenibile e pratiche di RSI** (Impronta Etica) e adesione a Legacoop per condivisione e **diffusione dei valori cooperativi**.
3. **Formare e informare**, in un percorso continuo, le RU (soprattutto quelle coinvolte nella gestione degli eventi), in modo da far circolare e diffondere le conoscenze, rendere accessibili dati e metodologie gestionali, condividere sistema valoriale, **responsabilità digitale** e obiettivi di sostenibilità, per un "agire competente e consapevole".
4. Controllare **l'efficienza dei processi**, attraverso la definizione chiara di ruoli e responsabilità, modalità operative e indicatori, e intendere la conoscenza diffusa e condivisa come fattore distintivo per migliorare il livello delle performance.
5. Impostare per ogni evento: analisi del contesto, **analisi di doppia materialità**, coinvolgimento degli stakeholder, **attenzione alla catena di fornitura**, valutazione di impatti positivi e negativi, valutazione rischi/opportunità, evidenza della legacy per poter attivare azioni di miglioramento continuo e miglioramento delle performance.
6. Rispettare impegni contrattuali e requisiti cogenti per un **corretto svolgimento dell'evento**.
7. Assicurare **rispetto delle normative di sicurezza** a tutte le persone coinvolte nell'evento (committente, staff, partecipanti, invitati, ...), garantendo un ambiente di lavoro, o di svolgimento dell'evento, improntato al rispetto delle **diversità**, al **benessere** della persona (inclusi gli spetti di **salute mentale**). Continuare ad applicare il progetto "**Consapevoli e Sostenibili**" per prevenire la produzione dei rifiuti, differenziare, ridurre i consumi energetici ed ottimizzare l'utilizzo di spazi, risorse e attrezzature
8. Coinvolgere e soddisfare le **parti interessate**, privilegiare prodotti e servizi realizzati e distribuiti in modo sostenibile con attenzione alla **tutela dei diritti umani e in particolare dei minori**, condividendo le pratiche di sostenibilità con stakeholder e catena di fornitura.
9. Assicurare attenzione e tutela dello stakeholder "**generazioni future**": investimenti in formazione, promozione di iniziative ad hoc sulla cooperazione (Bellacoopia), accantonamenti a riserva indivisibile per preservare e tramandare il patrimonio alle generazioni successive e assicurare alle proprie politiche di sostenibilità un impatto positivo a lungo termine sul territorio nel quale si opera.

PARITÀ DI GENERE (UNI/PdR 125:2022)

Tra gli obiettivi strategici di Mediagroup98 è centrale quello della **parità di genere**, perseguita e applicata fin dalla nascita, in un'azienda caratterizzata dalla forte componente femminile, con alta percentuale di donne in ruoli di responsabilità e in Consiglio d'Amministrazione. Le pari opportunità, la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, le azioni per favorire i percorsi di carriera, la tutela della genitorialità e i reinserimenti post-maternità, la valorizzazione delle differenze tra le persone, l'inclusione, da sempre, costituiscono un **valore aggiunto** dal quale l'azienda trae vantaggio in termini di reputazione, motivazione, innovazione e creatività, in linea con i valori espressi nella Mission, nel Codice Etico e nella Carta dei Valori e già declinati all'interno dell'attuale Sistema Integrato di Gestione.

Mediagroup98 garantisce il rispetto dei principi costituzionali di parità e uguaglianza e osserva **tutte le leggi e le norme**, europee, nazionali e regionali, applicabili per la **valorizzazione della diversità** e la **promozione dell'inclusione** e ha rafforzato ulteriormente la compliance aziendale, e il proprio sistema culturale e di gestione delle parità di genere, con la certificazione UNI/PdR 125

La Direzione, in raccordo con il Comitato guida – organismo in possesso di competenze organizzative e di genere – adottando questa politica, **si impegna** a contribuire al raggiungimento, sul territorio in cui opera, di una più equa parità di genere, al superamento di stereotipi e pregiudizi inconsapevoli (*unconscious bias*) e a dare fattivo sostegno alla lotta **contro tutte le forme di violenza di genere e contro ogni discriminazione** sui luoghi di lavoro - genere, età, disabilità, etnia, fede religiosa, orientamento sessuale. **Si impegna** a continuare ad adottare misure per favorire una **occupazione femminile qualificata**, per favorire pari opportunità di **accesso al lavoro**, allo **sviluppo professionale di carriera** e pari **opportunità formative**, a salvaguardare la piena attuazione della **parità salariale**, ad agevolare i **congedi di paternità**, a dare **sostegno** e attenzione, con politiche di welfare aziendale, **ai caregiver**. Mediagroup98 si sta misurando anche con la cosiddetta **"diversità generazionale"** e si impegna a **valorizzare le diversità e le unicità** di tutte le risorse umane le cui differenze non costituiscono una barriera al lavoro e alla crescita professionale, ma sono vissute come **arricchimento** e come possibilità di **essere fortemente innovativi** all'interno dell'organizzazione aziendale.

Gli impegni qui ribaditi vogliono dare **continuità e coerenza** a **buone pratiche già intraprese**, Mediagroup98, infatti, ritiene di poter essere considerata come un'organizzazione inclusiva che attraverso i rapporti con la propria forza lavoro e con altri stakeholder, promuove in azienda e sul territorio un approccio responsabile allo sviluppo di prospettive di genere, e, proprio in questa ottica di miglioramento continuo, l'emissione della presente Politica offre l'opportunità di individuare **nuove tematiche/obiettivi** per rafforzare le azioni fin qui attivate:

1. adottare una **governance** della cultura di genere
2. ridefinire e puntualizzare processi, **punti di forza e debolezza sulle politiche di genere**
3. consolidare e tracciare le iniziative **sull'intero percorso professionale e fasi di vita delle lavoratrici e lavoratori**, dal recruiting fino al pensionamento, con l'obiettivo di garantire pari opportunità di carriera, fino ai più importanti ruoli apicali, pari trattamento economico, condizioni di *work-life balance* adeguate alle diverse fasi di vita e proattive nel riequilibrio dei carichi familiari tra uomini e donne
4. favorire un ambiente di lavoro che, tenendo conto del potenziale **"rischio relazionale"** si adoperi per **rifiutare stereotipi, discriminazioni, ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale** e proponga invece una **cultura della diversità e dell'inclusione**, diffondendo le buone pratiche aziendali in materia di *gender culture* e di **benessere (well being)**.
5. graduale inserimento e armonizzazione all'interno del Sistema Integrato di Gestione della documentazione specifica sulla **di Parità di Genere** conforme alla **UNI/PdR 125**
6. definire e valutare **rischi e opportunità** e gestire eventuali non conformità in maniera strutturata
7. **definire e presidiare** - come definite nella norma e come adatte alle caratteristiche di Mediagroup98 - le aree di indicatori e le relative misure, azioni, tempi e responsabilità
8. raccogliere, analizzare dati e **monitorare la gestione e i risultati**
9. dare **evidenza dei risultati concreti** ottenuti e rendere consapevoli sia gli stakeholder che il personale stesso comunicando in maniera adeguata e coerente.

Ognuno di questi temi è meglio definito e declinato, con obiettivi specifici, azioni, tempistica, risorse, responsabilità, indicatori e modalità di misurazione, nel Piano Strategico per la Parità, elaborato dal Comitato Guida e conseguente alla presente Politica.

La **Politica si applica** sempre e con tutti gli stakeholder di Mediagroup98, interni ed esterni, e in particolare alla totalità di coloro che operano all'interno dell'organizzazione, indipendentemente dallo status contrattuale, comprese le persone in alternanza scuola-lavoro e i collaboratori. È disponibile nella sede aziendale e sulla intranet "Partecipiamo", è pubblicata sul sito internet a disposizione degli stakeholder esterni.

La Direzione si impegna a **sensibilizzare e formare** adeguatamente tutti i livelli dell'organizzazione sui principi e sugli impegni riguardo ai temi del valore della diversità e della parità di genere, dell'empowerment femminile, e sulle modalità di gestione degli stessi, riportati nella Politica. Si impegna inoltre a **diffondere** e a **comunicare** alle risorse umane, con tutti i canali a disposizione, gli impegni assunti, per favorire una cultura aziendale della parità di genere, informando sui progetti intrapresi in tale ambito e sui risultati pratici conseguiti. Si impegna anche a **promuovere la visibilità** dell'impegno aziendale presso gli **stakeholder esterni**, dando testimonianza delle politiche di genere adottate e dei progressi ottenuti in un'ottica di comunità realmente solidale e responsabile. Mediagroup98 **revisiona o conferma** la Politica, almeno una volta l'anno, in apposita riunione

con il Comitato, nella quale ne **monitora l'attuazione** attraverso la **verifica dell'andamento degli specifici obiettivi** con gli appositi **indicatori (KPI)**, attraverso **verifiche interne (audit)** sui processi coinvolti, con **l'esame delle segnalazioni** e delle **azioni correttive** o di **miglioramento** attivate. La Direzione ha predisposto **specifici canali** per la **segnalazione di eventuali violazioni della Politica** (o del Codice Etico) in modo da tutelare chi effettua la segnalazione stessa, (**whistleblowing**) le segnalazioni possono essere effettuate in forma scritta, anche **anonima**, ed essere inviate per posta ordinaria o tramite canale informatico (del tutto anonimo), seguendo le indicazioni riportate all'interno della intranet aziendale "Partecipiamo" o sul sito aziendale. L'obiettivo è **continuare a costruire** un ambiente di lavoro che assicuri **benessere alle persone**, inclusivo, rispettoso di ogni forma di diversità, ispirato a principi di correttezza, in cui ogni risorsa si senta parte responsabile e consapevole e in cui ognuno possa fornire il proprio contributo allo sviluppo delle **prospettive di genere** in Mediagroup98 e nel territorio in cui agisce.

CONCLUSIONI GENERALI

La Direzione di Mediagroup98 **assume l'impegno, ribadisce leadership e responsabilità** come presupposti per il raggiungimento degli obiettivi di qualità, sicurezza, parità di genere e sviluppo sostenibile e l'attuazione della politica in generale: alla DGE, infatti, è delegata la valutazione di rischi/opportunità, la definizione delle strategie, il controllo e il monitoraggio della gestione e degli obiettivi, la allocazione e predisposizione delle risorse, la revisione annuale della politica in sede di riesame del sistema, con eventuali aggiustamenti e modifiche o con nuova emissione.

Le Politiche emesse ogni tre anni e riesaminate annualmente dalla Direzione, indicano gli obiettivi per le varie attività di Mediagroup98 (progettuali e operativi), attività già tutte impostate sulla divisione per processi e sull'applicazione del concetto di **miglioramento continuo** (ciclo PDCA), partendo da preventiva identificazione e attenta valutazione di rischi od opportunità, di aspettative delle parti interessate e assicurando una gestione strategica delle risorse umane per un "agire competente", una costante manutenzione delle competenze, un condiviso senso di corresponsabilità nello svolgimento delle proprie mansioni.

Presupposto essenziale per l'attuazione delle Politiche per la Qualità, per la Salute e la Sicurezza, per la Parità di Genere e per lo Sviluppo Sostenibile, è la loro **conoscenza** all'interno dell'azienda e ancor di più, è la loro **diffusione** nel sistema di relazioni esterne di Mediagroup98, entrambe assicurate dalla pubblicazione sul sito web e sulla intranet "Partecipiamo" e la diffusione attraverso tutti canali possibili in modo da contribuire alla creazione di valore per il personale, i clienti, i fornitori, i partner e tutti gli altri stakeholder o parti interessate rilevanti, (comunità, istituzioni, sindacati,...).

Obiettivo finale è che il Sistema Integrato di Gestione operi **in coerenza, sinergia e "in progress"** con la gestione operativa, in maniera integrata ai processi di pianificazione, progettazione e gestione, sviluppo delle risorse umane e del mercato.

Data: 01.09.2025

Firma 